

# Elternrat Gamprin

## Protokoll der Sitzung Nr. 3 SJ 24/25



|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Datum:</b>        | 4.2.2025 19.00 Uhr – 20.30 Uhr   |
| <b>Ort:</b>          | Primarschule Gamprin, Lehrerzimmer   |
| <b>Anwesend:</b>     | Rahel Dürst-van de Kamp von Kiga A<br>Veronika Oehri, Angela Wüest (Stv.) von Kiga B<br>Michaela Marxer, Marina Altenöder (Stv.) von 1. Klasse<br>Sandra Cipolla, Stephanie Niedermüller (Stv.) von 2. Klasse<br>Stefano Cipolla, Manuela Cipolla (Stv.) von 3. Klasse<br>Pascale Egger von 4. Klasse<br>Fabienne Lampert, Bianca Weithaler (Stv.) von 5. Klasse<br>Roland Repnik (Schulleitung- Stv.) |
| <b>Entschuldigt:</b> | Barbara Oehri (Vorsitzende)<br>Andrea Goop (Stv.) von Kiga A<br>Melanie Büchel (Stv.) von 4. Klasse  |
| <b>Protokoll:</b>    | Roland Repnik  |

| 1. Begrüssung   | Wer      |
|---|----------|
| Fabienne Lampert begrüsst alle anwesenden Elternvertreter zur 3. Sitzung des Schuljahrs 2024/2025. Sie leitet die heutige Sitzung anstelle von Barbara Oehri, die erkrankt ist.   |          |
| 2. Protokoll der letzten Sitzung  | Wer      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Checkliste Schulfest –Michaela schickt ihre Notizen nochmals an Barbara</li> <li>• Veranstaltung mit Ruggell – wird unter 4.1 besprochen</li> <li>• Restliche Punkte von Barbara wurden erledigt</li> <li>• Elternkommunikationsplattform – Rückmeldung von Olivia Wolfinger, welche Barbara am 9.12. an alle weitergeleitet hat – somit bleibt ER-Kommunikation via WhatsApp vorerst bestehen!</li> <li>• Das Protokoll wird einstimmig beschlossen, danke an Barbara.</li> </ul>   | Michaela |
| 3. Informationen der Vorsitzenden   | wer      |
| <p><b>3.1 Post / Mails</b><br/>Barbara Oehri wird folgende eingetroffenen Infos an alle weiterleiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Newsletter von Aha - <a href="#">Von Fasnacht bis #topicthursday</a></li> <li>- Veranstaltungshinweis Vortrag ADHS vom 19.2.25 im Haus Gutenberg</li> </ul> <p><b>3.2 Dachverband (Eltern und Schule)</b><br/>Demnächst soll ein Flyer „Kommunikation Schule – Eltern“ verteilt werden, der nun fertig ist. Angela berichtet, dass aktuell nur noch 3 Vorstandsmitglieder tätig sind, davon sind 2 aus Gamprin. Somit bleibt momentan einiges liegen, da immer mehr Arbeit auf weniger Ehrenamtliche anfällt. Der Dachverband pflegt einen guten Austausch mit dem Schulamt und es ist eine sehr schöne und lohnende Arbeit. Es werden DRINGEND Vorstandsmitglieder oder Delegierte gesucht.<br/>Wir überlegen gemeinsam und sammeln Ideen, wie die Präsenz des Dachverbands erhöht werden kann:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Flyer vom Dachverband in die Elternchats stellen</li> <li>• Flyer vom DV an alle verteilen</li> <li>• Beitrag / Interview in den Landeszeitungen / Liewo / Fernsehen / Radio</li> <li>• Werbung im Bänderer Kreisel?</li> <li>• Gezielte Suche nach Ehrenamtlichen: 1 Mitglied des Dachverband – Vorstands besucht eine Sitzung eines Elternrats, stellt den Dachverband und sein Anliegen dort vor. Vor Ort werden gemeinsam mögliche Personen notiert, die sich eventuell für eine Arbeit im DV interessieren und begeistern lassen.</li> <li>• An unseren Elternabend wird ja eine PPP gezeigt. Dort könnte neben der Arbeit des Elternrats auch der Dachverband kurz vorgestellt werden – Anpassung der PPP</li> </ul> | Barbara  |

|  |        |
|--|--------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imagevideo</li> <li>• Im Vorstand kleine Aufgaben an Delegierte verteilen</li> </ul> <p>Angela bedankt sich für die Ideen, die sie gerne weiterträgt.</p> <p><b>3.3 Gemeindegeschulrat</b><br/>Es fand keine Sitzung statt.</p> <p><b>3.4 Schulleitung</b><br/>Gestern wurden über das Kontaktcouvert die Infos zu KLAPP verschickt. In dieser kurzen Zeit haben sich bereits 2/3 der Eltern angemeldet. Bei Bedarf kommt die Schulleitung auf den Elternrat zu, damit eventuell im Elternchat „nachgefasst“ und ermuntert wird, der Plattform beizutreten und KLAPP zu nutzen.</p> | Angela |
|--|--------|

| 4. Projekte/Jahresplanung   | wer  |
|---|--|
| <p><b>4.1 Postenlauf zur Stärkung des psychischen Wohlbefindens</b><br/>Gemeinsamer Anlass mit dem ER Ruggell am 29.3.25 um 9.30 in Ruggell<br/>Es sind 6 Posten vorgesehen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Bewegung: Tanja Oehri in Turnhalle (freies Spiel / Parcours)</li> <li>2) Geh in die Natur: Daniela Vetsch (Besuch im Kräutergarten Draussen)</li> <li>3) Lebe deine Kreativität: Rahel (Tonarbeit im Saal)</li> <li>4) Sorge für Entspannung: Fabienne (.... im Saal)</li> <li>5) Rede mit Jemandem: Angela (spezielle Fragekarten zur Diskussion von Fabian Grolimund, im Saal)</li> <li>6) Akzeptiere dich so wie du bist / Mach dir deine Stärken bewusst: Schulsozialarbeiter von Ruggell (Christoph Peter) und Gamprin (Bettina Keller) auf der Bühne</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Freie Zirkulation unter den einzelnen Posten, individuelle Pause</li> <li>• Pausenverpflegung wird organisiert</li> <li>• Einladung in Arbeit (folgt demnächst) inkl. Anmeldemöglichkeit; Verteilung über Kontaktcouvert</li> <li>• Gemeinsamer Beginn / Abschluss</li> <li>• Wichtig: mind. 1 Elternteil muss das Kind / die Kinder begleiten (Verantwortung Kinder bei Eltern)</li> <li>• Für Saal und Turnhalle fallen keine Kosten an</li> <li>• Angela könnte für ihren Posten noch Hilfe brauchen – bitte melden</li> <li>• Budget seitens Gamprin: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Das Budget des ER wurde heuer um 1000 CHF erhöht</li> <li>- Kosten für Material (Ton...) liegen sicher drin</li> <li>- Die Kosten fürs Brennen könnten wir uns sparen, weil sicher beide Schulen einen Tonbrennofen haben, den der ER mitnutzen kann</li> </ul> </li> </ul> <p>Rahel hätte bereits Helferinnen, sie ist sich aber noch nicht ganz sicher, ob sie Tonen anbieten wird. Eventuell nur der Rohbrand (ohne Glasur). Rahel meldet sich</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) was sie definitiv anbietet</li> <li>b) wenn sie Material / Werkzeug zum Tonen braucht</li> </ol> <p>Roland würde bei der SL Ruggell anfragen wegen der Nutzung des Brennofens.</p> <p>Der ER Ruggell müsste das o.k. fürs Budget auch noch geben.<br/>Wir sind uns einig, dass der Einzug eines Selbstbehalts / Materialkosten nicht nötig ist.</p> <p><b>4.2 Erstkommunion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verantwortlich: Sandra und Stephanie (Vertreter 2. Klasse)</li> <li>• Die Checkliste haben sie bereits erhalten</li> <li>• Stefano / Sandra fragen bei Barbara nach, ob es eine aktuellere Checkliste gibt</li> <li>• Es sind bereits einige Helfer angefragt</li> <li>• Brotbacken: Aula PS</li> </ul> | <p>alle</p> <p>Rahel</p> <p>Sandra /<br/>Stephanie<br/>Stefano/<br/>Sandra</p> |

|   |                        |
|---|------------------------|
| <b>4.3 Firmung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verantwortlich: Fabienne / Bianca</li> <li>• Checkliste ist vorhanden</li> </ul>  | Fabienne / Bianca      |
| <b>5. Öffentlichkeit</b>  |                        |
| <b>5.1 Homepage</b><br>Die Aktualisierung der Termine / Protokoll auf der Homepage übernimmt Barbara Oehri.   | Barbara                |
| <b>5.2 Infoblatt GSG</b><br>Es ist noch offen, wann das nächste Infoblatt raus geht. Die Einladung zum Anlass vom 29.3. muss noch vor den Sportferien verteilt werden. Angela macht demnächst die Einladung dazu.   | Angela                 |
| <b>5.3 Gemeindeinfoblatt</b><br>Die nächste Ausgabe erscheint Anfang Juni 2025, die Termine für die Abgabe sind noch nicht bekannt.<br>Wichtig: Bitte Fotos von den Events machen und Stefano zur Verfügung stellen!  | ALLE                   |
| <b>6. Varia</b>   |                        |
| <b>Schulwegsicherung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gefährliche Situation um Baustelle Mündle im Bühl (gemeldet durch Rahel)</li> <li>• Kinder haben nun angefangen, bei der Baustelle über die Strasse zu gehen!</li> <li>• Abklärung mit Gemeinde durch Barbara erfolgt (Nachfassen)</li> <li>• Massnahmen wurden getroffen (Holzzaun)</li> <li>• weitere Beobachtung – hoffentlich verbessert sich die Situation</li> <li>• offen: versprochener Pilon im Kirchgässele!</li> </ul>   | Barbara                |
| <b>Rorate</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Das Aufräumen danach war sehr zeitaufwändig, obwohl der Geschirrspüler im Office sehr schnell ist (Profigerät).</li> <li>• Es bräuchte am Schluss mehr Helfer (3-4) – in der Checkliste ergänzen</li> </ul>  | Barbara                |
| <b>Datenschutz</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veronika berichtet, dass es im KIGA ein neues Kind gibt, der Vater möchte in den Chat aufgenommen werden.- er muss eine Einverständniserklärung unterschreiben</li> <li>• Pascale: in der 4. Klasse gibt es auch noch ein ukrainisches Kind, wo das Einverständnis fehlt. Roland wird mit Inna Senti (DaZ- Lehrerin und Dolmetscherin) reden, dass sie der Mutter den Sinn erklärt und- wenn gewünscht – dem Chat beitrifft.</li> </ul>   | Veronika<br><br>Roland |
| <b>Verkehr</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fabienne erinnert daran, dass sie den Bereich Verkehr abgibt und dass sich alle bis zur nächsten Sitzung Gedanken machen, wer dies übernehmen könnte. Die Verkehrsaktionen beginnen nämlich schon gleich nach Schulbeginn (Aktion Schulanfang / Zu Fuss zum KIGA)</li> </ul>  | ALLE                   |
| <b>Hausaufgaben</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fabienne möchte gerne das Thema diskutieren. Sie hat von einigen Schulen im Land (Balzers, Triesen) gehört, dass z.B. am Mittwoch keine Hausaufgabe gegeben wird. Fabienne ist nicht grundsätzlich gegen Hausaufgaben. Sie schätzt, dass sie dadurch über Themen und Lernstand informiert ist. Das Thema Hausaufgaben entscheidet jede Schule für sich. Bei uns in Gamprin sind es 10 Min pro Schulstufe.</li> <li>• Roland: Hausaufgaben sind ein Thema, wo es sicher gute Gründe dafür oder dagegen gibt. In Gamprin wird seit vielen Jahren Hausaufgabenhilfe angeboten, somit haben die Kinder, wenn sie heimkommen, auch wirklich Zeit zum Spielen.</li> <li>• Es gibt Klassenlehrpersonen, die z.B. mit Wochenplänen arbeiten und wo die Einteilung ev. einfacher ist. Die Kinder können aber nicht die ganze Woche die benötigten Bücher und Schulsachen mitschleppen. Mit Wochenplänen lernen die Kinder Einteilung / Struktur / Selbständigkeit.</li> </ul> |                        |

|  |            |
|--|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• An der PS Schaan gibt es ein Hausaufgabenkonzept, wo hauptsächlich das Wiederholen / Automatisieren im Zentrum steht.</li> <li>• Anregung: man könnte z.B. am Dienstag die Hausaufgabe für DI und MI geben.</li> <li>• Roland wird dieses Thema aufnehmen und demnächst an einer Teamsitzung einbringen.</li> <li>- Wir haben schon lange nicht mehr über das Thema diskutiert- vielleicht ist es einfach auch wieder einmal Zeit dafür 😊</li> <li>- Das Thema Hausaufgaben bestimmt aber die Schule als Gesamtheit, da die Grundsätze von allen Lehrpersonen mitgetragen werden müssen. In der Umsetzung kann die Hausaufgaben – Erteilung dann individuell sein (Arbeit mit Wochenplänen / Hausaufgabengutscheine / 2 Tage Hausaufgabe geben...)</li> <li>- Roland bedankt sich dafür, in welcher partnerschaftlichen Art und Weise das Thema eingebracht wurde: Unsere Zusammenarbeit zwischen Elternrat und Schule basiert auf diesem Miteinander, das er sehr schätzt. Roland wird dem ER Rückmeldung zum Thema Hausaufgaben geben.</li> </ul> | Roland     |
| <b>8. Termin nächste Sitzung</b>   | <b>wer</b> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die nächste (kurze) Sitzung findet gemäss Jahresplanung im April 2025 statt.</li> <li>• Barbara Oehri wird frühzeitig eine Terminumfrage starten.</li> <li>• Themen / Schwerpunkt: Rückblick / Ausblick laufendes / neues Schuljahr</li> <li>• Fabienne bedankt sich zum Schluss für die konstruktive Sitzung und beschliesst diese um 20.30 h.</li> </ul>  | Barbara    |

*Für das Protokoll: Roland Repnik*