

# Elternrat Gamprin

## Protokoll der Sitzung Nr. 4 SJ 23/24



<b>Datum:</b>	25.4.2024 18.00 Uhr – 19.35 Uhr
<b>Ort:</b>	Primarschule Gamprin, Lehrerzimmer
<b>Anwesend:</b>	Rahel Dürst-van de Kamp, Michaela Marxer (Kiga A) Veronika Oehri (Kiga B) Sandra Cipolla, Stephanie Niedermüller (1. Klasse) Kevin Kind (2. Klasse) Fabienne Lampert, Bianca Weithaler (4. Klasse) Nadja Hasler, Sandra Vozza (5. Klasse) Roland Repnik (Schulleitung) Barbara Oehri (Vorsitzende)
<b>Entschuldigt:</b>	Angela Wüest (Kiga B) Stefano Cipolla (2. Klasse) Pascale Egger (3. Klasse)
<b>Protokoll:</b>	Barbara Oehri

1. Begrüssung	wer
Barbara Oehri begrüsst die Elternratvertreter der verschiedenen Klassen sowie Roland Repnik zur 4. Sitzung des laufenden Schuljahres. Um 18.30 Uhr werden die Vertreter des Gemeindegemeinderates dazu stossen, um den Traktandenpunkt Nr. 8 „Schulwegsicherung“ gemeinsam zu besprechen.	
2. Protokoll letzte Sitzung	wer
Das Protokoll der letzten Sitzung wird ohne Änderungen einstimmig genehmigt.	
3. Informationen der Vorsitzenden	wer
<p><b>3.1 Post / Mails</b> Barbara Oehri berichtet über den eingegangenen Newsletter *Elternbildung“, welcher sie an alle Vertreter per Mail weiterleiten wird.</p> <p><b>3.2 Eltern und Schule (EuS)</b> Barbara Oehri informiert über die Delegiertenversammlung von EuS vom 22.3.24. Der Vorstand setzt sich neu durch Benita Hasler (Präsidentin), Angela Wüest (Vizepräsidentin, Kassierin) sowie Sandra Vogt (Beisitzerin) zusammen. Sie können weiteren Zuwachs im Vorstand gebrauchen – Interessierte können sich bei einem Vorstandsmitglied melden.</p> <p>EuS ist dabei, einen Flyer bezüglich Kommunikation Eltern – Schule auszuarbeiten. Dazu haben sie die Mitglieder um Input gebeten. Sobald der Flyer verfügbar ist, soll dieser an die Eltern verteilt werden. Barbara Oehri wird die Elternratvertreter informieren sobald was vorliegt.</p> <p><b>3.3 Gemeindegemeinderat</b> Es fand keine ordentliche Sitzung statt. Am 21.2.24 wurde der Schulleitung und den Mitgliedern des Gemeindegemeinderates durch die Bauverwaltung der Gemeinde das Konzept des neuen Spielplatzes vorgestellt. Im Herbst 2024 wird der Spielplatz der Gemeindegemeinschaft umgebaut resp. mit weiteren Spielmöglichkeiten für jedes Alter ergänzt.</p> <p><b>3.4 Schulleitung</b> Roland Repnik informiert über den geplanten Sporttag der Gemeindegemeinschaft. Dieser ist auf den 15.5.24 terminiert, bei Schlechtwetter ist der 29.5.24 das Verschiebedatum. In gemischten Gruppen absolvieren die Kinder an einem Mittwochvormittag verschiedene Stationen. Sponsorenlauf findet dieses Mal keiner statt. Es wäre wünschenswert, wenn der Elternrat wiederum Helfer für ein paar Posten stellen sowie die Organisation der Verpflegung</p>	

<p>übernehmen könnte. Als Helfer melden sich: Bianca Weithaler, Michaela Marxer, Rahel Dürst-van de Kamp, sowie Stephanie Niedermüller (ihr Vater). Die Verpflegung übernehmen Nadja Hasler und Fabienne Lampert im Rahmen wie letztes Mal. Rahel Dürst-van de Kamp wird sie unterstützen. Weitere Details werden via Elternrat-Chat kommuniziert / organisiert.</p>	<p>alle Nadja, Fabienne, Rahel</p>
<p><b>4. Projekte / Jahresplanung</b></p>	<p><b>wer</b></p>
<p><b>4.1 Sicher im Sattel</b> Der Flyer wird die kommenden Tage mit einem Vermerk im Infoblatt versendet. Diese Aktion findet jeweils mit Ruggell und Schellenberg gemeinsam statt und seitens Gamprin muss „nur“ noch mit Schellenberg die Organisation des Znünis erfolgen. Das Ressort Verkehr wurde nun mehrere Jahre durch Fabienne Lampert abgedeckt und sie ist auf der Suche nach einem Sparring-Partner / Nachfolger. Sofern sich jemand findet, wird Fabienne Lampert die nächsten Verkehrsanlässe mit dieser Person zusammen organisieren. Falls sie Hilfe für dieses Projekt benötigt, wird sie sich im Chat melden.</p> <p><b>4.2 Firmung</b> Nadja Hasler informiert, dass an diesem Wochenende eine Hochzeit stattfindet. Voraussichtlich kann die Kirchendekoration (inkl. Dekoration der Bankreihen) auch für die Firmung genutzt werden so dass seitens der Eltern nichts mehr organisiert werden muss. Nadja Hasler wird dies mit der Mesmerin koordinieren.</p> <p><b>4.3 Schultaschensammelaktion</b> Die Schultaschensammelaktion soll auch dieses Jahr vor den Sommerferien durchgeführt werden. Stephanie Niedermüller hat sich bereit erklärt, die Organisation/Koordination dafür zu übernehmen. Barbara Oehri wird ihr die dafür vorhandene Checkliste zustellen.</p>	<p>Fabienne</p> <p>Nadja</p> <p>Stephanie / Barbara</p>
<p><b>5. Öffentlichkeit</b></p>	<p><b>Wer</b></p>
<p><b>5.1 Homepage</b> Barbara Oehri wird sich um die Aktualisierung der Termine sowie die Aufschaltung des Protokolls kümmern.</p> <p><b>5.2 Infoblatt GSG</b> Wie unter Punkt 4.1 erwähnt werden die Informationen für die Aktion „Sicher im Sattel“ versendet. Rahel Dürst-van de Kamp und Michaela Marxer informieren, dass sie die Termin für die „Gesunde Pause für das neue Schuljahr festgelegt wurden. Eine entsprechende Info erfolgt erstmals vor den Sommerferien.</p> <p><b>5.3 Gemeindefinfoblatt</b> Stefano Cipolla wird wie geplant einen Bericht bis am 21.5.24 erstellen. Themen sind der Vortrag „mit Kindern lernen“ und gesunde Pause. Die Elternratvertreter werden gebeten, die vorhandenen Fotos Stefano Cipolla auf die Fotocloud zu stellen.</p>	<p>Barbara</p> <p>Stefano / alle</p>
<p><b>6. Varia</b></p>	<p><b>Wer</b></p>
<p><b>Zu Fuss in den Kindergarten</b> Fabienne Lampert erklärt, dass das Projekt „zu Fuss in den Kindergarten“ vom 23.-27.9.24 stattfindet.</p>	
<p><b>7. Termin nächste Sitzung</b></p>	<p><b>Wer</b></p>
<p>Barbara Oehri schlägt vor, die letzten offenen Punkte für das laufende Schuljahr am Jahresabschlussessen zu besprechen statt eine separate Sitzung anzuberaumen. Die Anwesenden sind mit diesem Vorschlag einverstanden. Barbara Oehri wird für das Jahresabschlussessen eine entsprechende Terminumfrage versenden.</p>	<p>Barbara</p>

8. Schulwegsicherung – Diskussion mit GSR	Wer
<p><b>a) was ist bisher passiert:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Radarkasten wurde an der Haldenstrasse aufgestellt; Vorschlag: wiederholen, z.B. zum Schulbeginn</li> <li>• Geschwindigkeitstafeln / Anzeige: umgesetzt; die Geschwindigkeiten lassen sich auswerten und bieten Informationen zu den gefahrenen Tempi; sie können auch umgestellt werden; eventuell könnten wir diese Auswertung einsehen?</li> <li>• Beobachtungen vor Ort: Marco H. und Daniel M. standen mit den Warnwesten der Feuerwehr ab und zu beim Zebrastreifen; Feedback: es habe genützt</li> <li>• Elterntaxi: sind vor allem beim Ein - und Aussteigen ein Gefahrenpunkt; Vorschlag: Flyer / Sensibilisierungsmassnahme; Gemeinde würde es grafisch unterstützen, Input vom ER wäre nötig <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ eventuell statt zum Schulanfang einen besseren Zeitpunkt wählen</li> <li>➢ Schaan: Sammelpass (zu Fuss...) auch für die Primarschule</li> </ul> </li> <li>• Studie der Gemeinde Gamprin zur Verbesserung der Fusswegverbindungen</li> <li>• Wenn die Gemeindestrasse Ende des Jahrzehnts umgebaut wird, können dort auch eventuell weitere Massnahmen eingebracht werden</li> </ul> <p><b>b) Austausch und weitere Ideen sammeln zum Thema «Schulwegsicherung»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Radar: weiter unten wäre sinnvoller gewesen, da die Autos aufgrund der Verkehrsinsel sowieso abbremsen mussten</li> <li>• Gemeindepolizistin einsetzen? Schwierig, da sie in 3 Gemeinden tätig ist; ev. kann sie die Prozenz aufstocken? – Jasmin wird beim Gemeinderat mal anfragen</li> <li>• punktuell / begrenzt Lotsen einsetzen?</li> <li>• Leuchtende Kappe?</li> <li>• Gemeindeinfo- Beitrag zur Sensibilisierung?</li> <li>• Fotos von gefährlichen Stellen sollen gemacht und dann gemeinsam diskutiert werden; ev. mit QR – Code auf Website</li> <li>• Flyer: wird befürwortet (Michaela sammelt Inputs von allen); könnte auch bei der Vorstellung des ER an den Elternabenden kurz aufgezeigt werden</li> </ul>	<p>alle / Michaela</p> <p>Jasmin</p> <p>alle / Michaela</p>

Für das Protokoll: Barbara Oehri