

# Elternrat Gamprin

## Protokoll der Sitzung Nr. 3



<b>Datum:</b>	15.01.2018      19.30 Uhr – 21.40 Uhr
<b>Ort:</b>	Primarschule Gamprin, Besprechungszimmer
<b>Anwesend:</b>	Özlem Truong (KG B) Thomas Frick (KG C) Fabienne Abenthung (1a Kl.) Nadja Schabernig (1b Kl.) Barbara Kind (2 Kl.) Melanie Peter-Keutschegger (3a Kl.) Benita Hasler (Vorsitzende; 3b Kl.) Karin Senn (5. Kl.) (ab 19.50 Uhr) Roland Replik (Stv. Schulleiter)
<b>Entschuldigt:</b>	Judith Büchel (4. Kl.) Verena Kind (KG A)
<b>Protokoll:</b>	Özlem Truong

1. Begrüssung	wer
<ul style="list-style-type: none"> <li>Benita Hasler, Vorsitzende des Elternrats begrüsst alle Elternvertreter der Gemeindeschule Gamprin und Roland Replik als Stellvertreter der Gemeindeschule.</li> </ul>	Benita
2. Genehmigung des Protokolls	wer
<ul style="list-style-type: none"> <li>Das Protokoll der letzten Sitzung wird einstimmig genehmigt.</li> </ul>	ALLE
3. diverse Infos von Hannelore Somma	wer
<p>Feedbacks von Hanni:</p> <p>Kompliment an den ER → wir sind sehr gut organisiert</p> <p><u>Weihnachten im Schuhkarton:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Anzahl Kinder/Erw. sind zu viele für den Werkraum der Primarschule, es muss auf nächstes Jahr eine andere Lösung gesucht werden</li> <li>Auch für die Lagerung der Schachteln muss eine andere Möglichkeit gefunden werden (derzeit sind noch ca. 20 Schachteln im Schrank)</li> <li>EV soll die Helfer bitten, sich nicht selbst an den Schulmaterialien zu bedienen → Vorschlag von Roland: das Dekomaterial welches benutzt werden darf vorher aus den Schränken rausnehmen und bereitstellen</li> </ul> <p><u>Früchtepause:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Helfer up-date: alle benötigten Materialein stehen bereit, bitte nicht die Schränke durchsuchen (ist alles Eigentum der Schule)</li> <li>Viel Obst liegt angebissen herum - Pausengelände wird abgesucht</li> </ul> <p><u>Kürbisfest:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ist toll gelaufen - ein Highlight</li> <li>anschliessend nach dem Fest soll eine Kontrollrunde ums Gelände gemacht werden, um die liegengelassenen Becher usw. einzusammeln</li> </ul>	Hanni

4. Informationen der Vorsitzenden	wer
<p><b>4.1 Post</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zeitungsartikel Weihnachten im Schuhkarton</li> <li>• Kein Elterntaxi – VCL → Mail wird an alle EV's weitergeleitet</li> </ul> <p><b>4.2 DEV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Name steht fest - neues Logo ist in Bearbeitung</li> <li>• Stellungnahme zur Klassengrösse ist gewünscht Benita schreibt eine Zusammenfassung und schickt sie an den ER; jeder sollte sich dann dazu äussern und es wird im Bericht aufgenommen Bisher ist es so, dass es ab 26 Kindern zwei Klassen gibt (laut Gesetz - Schulamt) bei 25 Kinder kann es eine zweite Klasse geben muss aber nicht;</li> </ul> <p><b>4.3 Diverses</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Checkliste für den 11.11 ist gemacht</li> </ul>	<p>Benita</p> <p>Benita ALLE</p> <p>Baba</p>
5. Projekte / Jahresplanung	wer
<p><b>5.1 Lerntechniken Toni Stockwell</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Infoabend ist am 8. März um 19.00 Uhr in der Aula</li> <li>• Grundsätzlich ist alles bereits organisiert</li> <li>• Fotos werden an dem Abend gemacht</li> <li>• Ausschreibung macht Roland (mit der Vorlage von Toni und dem Logo vom ER); sie wird an alle Eltern der 1. bis 5. Klasse verschickt</li> <li>• Apero mit Getränken und Häppchen (Fingerfood: jeder bringt etwas mit) und ein kleines Geschenk (Essensgutschein) für Toni</li> </ul> <p><b>5.2 angek(l)ickt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Findet Ende September / Anfang Oktober 2018 statt</li> <li>• Angek(l)ickt Junior: Variante 1 → Elternabend nur für Eltern (evtl. mit Workshop) später wird das Thema mit den Kinder zusammen in der eigenen Klasse besprochen (ab der 3. Klasse) Variante 2 → Gleich wie 1 mit dem Zielpunkt 8. und 9. Klasse Variante 3 → gemeinsamer Abend mit Kind und Eltern</li> </ul> <p>ER ist für die Variante 1 mit Workshop → Infos folgen Nadja setzt sich mit Andi Oesch in Verbindung und informiert über unseren Entscheid. Daten-Vorschläge bitte mit Roland absprechen.</p> <p><b>5.3 Umweltpotzete</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10. März 2018, Beginn um 8.30 Uhr mit anschliessendem gemeinsamen Mittagessen</li> <li>• im Infoblatt erwähnen (Anmeldungen unter der Mailadresse der Pfadfinder); Melanie schreibt dazu den Text</li> </ul> <p><b>5.4 Rückblick: Krippenspiel 24.12.2017</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alles einwandfrei gelaufen – Komplimente von den Eltern</li> <li>• Krömle waren ausreichend</li> <li>• Vorschlag: ein anderes Datum festlegen (z.B. 4. Adventssonntag), dann wird der ER weiterhin das Krippenspiel mit Tee und Krömle unterstützen, aber am 24.12. nicht</li> </ul>	<p>ALLE</p> <p>Karin</p> <p>ALLE</p> <p>Nadja</p> <p>Melanie</p> <p>Nadja</p>

<p>mehr</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• eine Rückmeldung an Martin geben (Karin)</li> </ul> <p><b>5.5 Schulmaterialien Afrika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Christine Cooper sammelt gebrauchte Schulmaterialien für eine Schule mit ca. 70 Kindern</li> <li>• Eine Lehrperson ist dort von ihr angestellt; sie brauchen gebrauchte Sachen wie: Schulrucksäcke, Etui, Holzfarbstifte, Bälle, Fussballschuhe, Lineal, Hefte auf Englisch und Bücher, Spitzer</li> <li>• Sie fliegt 1x im Jahr (Frühling) runter und nimmt die Spenden mit</li> <li>• Ein Info an die Eltern für die Sammelaktion mit dem Infoblatt (Febr.) mitgeben (ein separater Zettel)</li> <li>• Evtl. eine 2.Welle Anfang nächstes Schuljahr</li> </ul> <p><b>5.6 Kürbisfest</b> → wie weiter?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fix jedes Jahr organisieren</li> <li>• keine Suppe dafür Buffet süss und pikant, aber einen kleinen Betrag (z.B. CHF 1.-) verlangen</li> <li>• Schulchor soll wieder auftreten; Roland weiss Bescheid</li> </ul> <p><b>5.7 Fruchtpause</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neue Einteilung ist gut aufgegangen</li> <li>• Abwechslung fehlt leider immer noch</li> <li>• Milch und Joghurt wäre eine gute Alternative («Schul-Becher» von den Kindern benutzen, dann gibt es weniger Abfall) → Thomas gibt bei der Fruchtpause Bescheid, dass wir es gerne einmal ausprobieren möchten und danach entscheiden, ob wir es weiterführen wollen oder nicht</li> <li>• Idee: Erdbeeren vom Bauer aus FL, wird wahrscheinlich teurer sein und die Menge ist schwer einschätzbar → Thomas klärt ab</li> <li>• → wir starten ein Pilotprojekt mit Erdbeeren und Milch/Joghurt um zu sehen wie es ankommt</li> </ul> <p><b>5.8 andere Ideen / Projekte</b> keine</p>	<p>Karin</p> <p>ALLE</p> <p>Thomas</p>
<p><b>6. Öffentlichkeit</b></p>	<p><b>wer</b></p>
<p><b>6.1 Homepage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alte Termine von Haus Gutenberg sind rausnehmen</li> <li>• Neue aktuellere Fotos einfügen</li> </ul> <p><b>6.2 Infoblatt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toni Stockwell Anlass mit Anmeldung im Februar Infoblatt</li> <li>• Schulmaterialien Afrika im Februar Infoblatt</li> </ul> <p><b>6.3 Infozeitung der Gemeinde → Bericht</b> Leider wurde der Bericht vom ER nicht veröffentlicht.</p>	<p>Roland</p> <p>ALLE</p>
<p><b>7. Anträge der einzelnen Elternvertreter</b></p>	<p><b>wer</b></p>

keine	ALLE
<b>8. Varia</b>	<b>wer</b>
keine	ALLE
<b>9. Fragen und Antworten</b>	<b>wer</b>
keine	ALLE
<b>10. Festsetzung Termin nächste Sitzung</b>	<b>wer</b>
Nach 17. März – dienstags → Benita schickt ein Doodle.	Benita

*Für das Protokoll: Özlem Truong*